



GARRIGUES

CÓMO MEJORAR LA GESTIÓN DEL TALENTO GRACIAS A UN "ACCESO 360" A LA INFORMACIÓN SOBRE EMPLEADOS Y CANDIDATOS

DE UN VISTAZO

“Desde el momento de la presentación del proyecto, los usuarios que trabajan en el área de Recursos Humanos mostraron una gran aceptación de la nueva solución, gracias a su facilidad de uso, versatilidad y capacidad para facilitar la gestión de la información de los empleados y candidatos”

Ricardo Rabadán, gerente de Recursos Humanos de Garrigues.

Organización

- Nombre: Garrigues.
- Localización: Madrid.
- Sector: Jurídico.
- Productos y Servicios: Despacho de Abogados y Asesores Tributarios.
- Facturación: 352,8 millones de euros en 2010.
- Empleados: 2.651.
- Web site: www.garrigues.com
- Partner de implantación: DCL Consultores.

Retos y Oportunidades

- Garrigues quería una solución tecnológica que le permitiera integrar documentos de diversas fuentes y acceder a la información 360 de cada persona relacionada con la organización.

Objetivos

- Conseguir un acceso centralizado a los datos y documentos de empleados y candidatos, manteniendo la seguridad basada en roles de acceso
- Integrar la información estructurada y no estructurada sobre empleados y candidatos con un único punto de acceso homogeneizado
- Reducir la dependencia del soporte papel y el inconveniente de su ubicación física.

Soluciones y Servicios SAP

- SAP Archiving by OpenText/ SAP Document Access by OpenText

Lo más destacado

- Los profesionales que trabajan con la nueva solución basada en SAP Document Archiving by Open Text de SAP / SAP

Document Access by Open Text han podido comprobar desde el momento de su puesta en producción las notables ventajas que supone sobre sus labores diarias, así como su gran facilidad de uso tanto en consultas como en introducción, aportación y archivo de documentos.

Por qué SAP

- Al contar Garrigues con un entorno de gestión SAP ERP, la nueva solución suponía un complemento perfecto. Técnicamente se impuso como la mejor opción del mercado capaz de integrar información estructurada y no estructurada, incluyendo documentación no sólo de empleados sino también de candidatos.

Beneficios principales

- Integración y virtualización de toda la información y fuentes de datos personales de empleados y candidatos en un único repositorio o base de datos.
- Universalización del acceso a este repositorio único.
- Puesta a disposición de los profesionales del área de Recursos Humanos de Garrigues de un sistema que permite acceder, de forma agregada, a una visión 360º del llamado Personal File.

Entorno existente

- El servidor de archivos cuenta con sistema operativo Windows Server 2008 y base de datos Microsoft SQL Server 2008. La solución SAP Archiving by OpenText/ SAP Document Access by OpenText se ha implantado sobre SAP ERP.

**Historia de Éxito de Clientes SAP
SAP Archiving by OpenText**

CÓMO MEJORAR LA GESTIÓN DEL TALENTO GRACIAS A UN “ACCESO 360” A LA INFORMACIÓN SOBRE EMPLEADOS Y CANDIDATOS

Uno de los activos de los que Garrigues, el primer despacho de abogados de la Península Ibérica, se siente más orgulloso es su capital humano. Los procesos y gestiones relacionados con Recursos Humanos son cuidados hasta el máximo detalle, motivo por el que la firma ha vuelto a apostar una vez más por la tecnología de SAP para mejorar la gestión de los datos estructurados y no estructurados de empleados y candidatos a serlo.

Corría el año 1941 cuando los hermanos Garrigues Díaz-Cañabate fundaron un despacho de abogados llamado a convertirse, casi desde sus primeros pasos, en uno de los referentes jurídicos españoles.

Con la mayor cartera de clientes del sector jurídico en España y habiéndose consolidado como una de las marcas más reconocidas de la abogacía internacional, la organización cuenta hoy con la red de despachos más amplia de la Península Ibérica. Entre 2006 y 2010, la firma ha aumentado más de un 67% su facturación y más de un 40% su plantilla, y actualmente cuenta con 28 oficinas en España y presencia directa en Nueva York, Bruselas, Shangai, Casablanca, Tánger, Varsovia, Londres, Lisboa y Oporto.

Su preocupación por la calidad y el servicio integral hace que, para esta organización, rodearse de los mejores sea crítico. Hoy, Garrigues cuenta con el equipo profesional más numeroso, multidisciplinar y altamente cualificado del sector en el ámbito peninsular, algo que no es fruto de la casualidad, sino de una cuidada política de recursos humanos en la que prima la gestión del talento por encima de todo, sin dejar de buscar la mejores prácticas en la

aplicación de procesos y sistemas inteligentes de gestión corporativa. La conjunción de ambos factores ha llevado a la implantación de una nueva solución de gestión del archivo de datos personales de los profesionales y candidatos a formar parte de Garrigues basada en SAP.

Situación anterior

Una empresa de servicios jurídicos no puede prescindir totalmente del formato papel en ninguno de sus departamentos, incluido el de recursos humanos. Existe mucha información sobre empleados almacenada en las bases de datos de Garrigues, pero hay documentación tanto de trabajadores en plantilla como de candidatos a serlo que por su formato u origen no es fácilmente integrable en los campos de las bases de datos y que es igualmente importante para las personas cuyas labores tienen que ver de una u otra forma con recursos humanos: currículos, expedientes académicos o cualquier tipo de información de carácter laboral o contractual que pueden ser de gran utilidad y que, en ocasiones, para poder manejarlos debían solicitarse copias con antelación o requerían de presencia física para poder consultarse. Al ser Garrigues

una compañía con multitud de oficinas en España y fuera de nuestras fronteras, las limitaciones lógicas de acceso a la información en papel ralentizaban algunas gestiones que sus profesionales necesitan atender con celeridad y precisión. A esto se añadía el inconveniente de integrar determinados archivos que, a pesar de estar en formato electrónico, no podían sistematizarse en las bases de datos completamente y debían ser almacenados en repositorios ajenos al sistema de gestión estándar de Garrigues, SAP ERP.

Ante esta situación, la firma empezó a estudiar la posibilidad de integrar en sus sistemas de información una solución que permitiera recuperar toda la información disponible sobre un profesional –lo que internamente denominan como Personal File– que se constituyera como una “foto de 360°”. Con este enfoque en mente, Garrigues inició la búsqueda de una herramienta capaz de integrar la información no estructurada (documentos ofimáticos y/o en papel, e históricos) con la información estructurada (datos maestros y transaccionales) que ya reside en sus bases de datos. La tecnología seleccionada debía aumentar la eficiencia no sólo en el archivado de ambos tipos de datos, sino también en su acceso y recuperación, garantizando la seguridad. Además, debía ser capaz de manejar información sobre candidatos a incorporarse a la firma y de empleados y, cuando así concurriesen ambas circunstancias, integrarla en un único punto de consulta. Este punto era de gran importancia, ya que en Garrigues toda la gestión laboral y



“Este proyecto basado en SAP Archiving by OpenText/SAP Document Access by OpenText no sólo ha cumplido el objetivo inicial de acceso 360° a los datos de nuestros Personal Files, sino que además nos ha ayudado a homogeneizar procesos y procedimientos”

Luis Alfredo Pérez, gerente de Garrigues

contractual se realiza de forma electrónica. Tras analizar distintas opciones disponibles en el mercado, encontró la respuesta a sus necesidades en el tándem SAP SAP Archiving by OpenText/ SAP Document Access by OpenText, que suponía el complemento perfecto al sistema de gestión estándar de la misma marca. El partner de implantación elegido fue DCL Consultores, expertos en soluciones SAP y OpenText.

El Proyecto

Una vez seleccionado el partner y la solución, el proyecto arrancó con una definición de los requerimientos funcionales, un paso clave para garantizar que SAP Archiving by OpenText/ SAP Document Access by OpenText cubría todas las necesidades definidas. Este intenso trabajo previo dio buenos frutos, ya que Garrigues ha podido comprobar que, respecto a lo estipulado en el alcance del proyecto, el resultado final apenas difería y los cambios que se realizaron fueron mínimos.

La idoneidad del partner y el proveedor se ratificó con una ágil segunda fase en la que se desarrolló la implantación del nuevo sistema y se dio servicio a todos los usuarios potenciales previamente definidos por el rol y el tipo de acceso. La puesta en producción se completó con éxito en marzo de 2011, tan sólo tres meses después del inicio del proyecto. Adicionalmente, se implementó una interfaz que conecta el módulo de introducción de candidatos de la web de Garrigues con el Personal File virtual, y que automatiza la carga de los documentos que aportan los

candidatos que se postulan a través de la web en el nuevo sistema.

Beneficios

La nueva solución ya está permitiendo a Garrigues obtener, como se había planteado, un acceso 360° a toda la información y documentación que exista sobre una persona en su Personal File. Esto incluye no sólo la información del empleado una vez forma parte de Garrigues, sino también todos los documentos que se han recibido, entregado o intercambiado con un candidato, que quedan totalmente integrados dentro de la nueva solución. Así, entre 25 y 50 profesionales de Garrigues que actualmente utilizan la solución pueden recuperar información completa de cada empleado, desde su proceso de selección a su histórico como empleado sin tener que salir de SAP ERP. Para ello, se ha establecido un único punto de acceso desde el que consultar y compartir datos del Personal File con criterios de búsqueda comunes para la información del empleado o candidato.

Garrigues ha mejorado la eficiencia en el acceso a los datos personales, integrando todas las posibles fuentes de datos (datos maestros, transaccionales y documentación no estructurada) y eliminando la dependencia del soporte físico en

muchos casos, con lo que se han reducido los costes del almacenamiento de documentación en papel. Ahora, el departamento de Recursos Humanos, central para la firma, tiene un acceso más ágil y rápido a los datos sobre reclutamiento, incorporación, formación, carrera, compensación, beneficios y relación contractual desde cualquier punto de la organización y respetando los roles de acceso. Todos los usuarios han mostrado una gran aceptación de la nueva solución y ya han comprobado las ventajas que les proporciona a la hora de gestionar la información sobre personas. El encaje ha sido muy sencillo, los usuarios potenciales pueden utilizarla con facilidad. La implantación de la tecnología de SAP ha traído a Garrigues un beneficio adicional ya que implicaba la revisión de los procesos y procedimientos relativos a Recursos Humanos, con la mejora de los mismos.

Con este proyecto, Garrigues se sitúa a la vanguardia tecnológica de la abogacía en España, al ser la única firma de este sector que cuenta con un sistema de estas características basado en SAP Archiving by OpenText/ SAP Document Access by OpenText. Entre los planes de futuro figura la incorporación al sistema de documentación de otros procesos automatizados en SAP de áreas distintas a la de Recursos Humanos.

“El nuevo sistema complementa nuestra plataforma de gestión SAP ERP y nos sitúa a la vanguardia tecnológica del sector de la abogacía español”.

Luis Alfredo Pérez, gerente de Garrigues

(06/11)

© 2011 SAP AG. Reservados todos los derechos. SAP, R/3, SAP NetWeaver, Duet, PartnerEdge, ByDesign, Clear Enterprise, SAP BusinessObjects Explorer y otros productos y servicios de SAP mencionados, así como sus logotipos respectivos, son marcas comerciales o marcas registradas de SAP AG en Alemania y en otros países. Business Objects y el logotipo de Business Objects, BusinessObjects, Crystal Reports, Crystal Decisions, Web Intelligence, Xcelsius y otros productos y servicios de Business Objects mencionados, así como sus logotipos respectivos, son marcas comerciales o marcas registradas de SAP Francia en Estados Unidos y en otros países. Todos los demás nombres de productos y servicios mencionados son marcas comerciales de sus respectivas empresas. Los datos de este documento sólo tienen carácter informativo. Las especificaciones de productos en cada país pueden ser diferentes.

Estos materiales pueden modificarse sin previo aviso. Estos materiales los proporciona SAP AG y sus empresas afiliadas ("SAP Group") con carácter informativo, sin representación ni garantía de ningún tipo y SAP Group no se hace responsable de los errores u omisiones en dichos materiales. Las únicas garantías para los productos y servicios de SAP Group son aquellas especificadas en los productos y servicios, si las hubiera. Nada de lo que aparezca en este documento debe interpretarse como garantía adicional.